



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
OSNOVNA ŠKOLA BANOVA JARUGA
STJEPANA RADIĆA 118

MB: 3327892

OIB: 58146774117

Klasa: 602-01/25-09/1
Urbroj: 2176-33-01/25-01/2
Banova Jaruga, 21.1.2025.

**PREDMET: JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE
NASTAVE – ŠKOLSKA EKSURZIJA u šk.god. 2024./2025.**

- dostavlja se -

Temeljem članka 13. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 87/14, 81/15 i 53/21) i Odluke Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude, Osnovna škola Banova Jaruga, Banova Jaruga objavljuje JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE – ŠKOLSKA EKSURZIJA U ŠK. GOD. 2024./2025.

Ponuditelji su obvezni dostaviti ponude do roka naznačenog na obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv - ne otvaraj“, te s naznakom broja ponude.

Rok za dostavu ponuda za ŠKOLSKU EKSURZIJU je **29.1.2025. godine.**
Razmatranje pristiglih ponuda održat će se **3.2.2025. godine u 13,00 sati** u prostorijama škole.

Na predmetni Javni poziv primjenjuju se odgovarajuće odredbe Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 87/14, 81/15, 53/21).

* napomena : Ponoratelj (davatelj usluga) podmiruje troškove službenih pratitelja (dnevnice) sukladno članku 25. Pravilnika

PRILOG: Obrazac Javnog poziva



OŠ Banova Jaruga
Stjepana Radića 118
44321 Banova Jaruga
Tel./faks: 044/668-005
E-pošta: ured@os-banova-jaruga.skole.hr

Ravnateljica Osnovne škole Banova Jaruga:
Irena Rukavina, dipl.uč.



OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	1/2025.
---------------------	----------------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
	Ime škole:	OŠ BANOVA JARUGA
	Adresa:	S. Radića 118, 44321 Banova Jaruga
	Mjesto:	Banova Jaruga
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	ured@os-banova-jaruga.skole.hr

2.	Korisnici usluge su učenici	7. i 8.	razreda
-----------	------------------------------------	----------------	----------------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija x	4 dana	3 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
	a) u Republici Hrvatskoj x	Južna i srednja Dalmacija
	b) u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije		
	<i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	2. 6. 2025.	15. 6. 2025.

6.	Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	30	S mogućnošću odstupanja za dva učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	2+1 asistentica	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	Popust na 2. i 3. dijete tj. braću i sestre iz iste obitelji.	

7.	Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
	Mjesto polaska	Banova Jaruga
	Usputna odredišta	Zagreb, Dubrovnik, Opuzen, Metković, Gradac, Sinj, Split
	Krajnji cilj putovanja	Drvenik ili Gradac

8.	Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
	b) Vlak	x
	c) Brod	x
	d) Zrakoplov	x
	e) Kombinirani prijevoz	Prijevoz autobusom od Banove jaruge do zračne luke Franjo Tuđman – Zagreb. Prijevoz zrakoplovom Zagreb – Dubrovnik

		(dopodnevni let). Autobusni prijevoz od zračne luke Dubrovnik, uz razgledavanje Dubrovnika, do odredišta. Autobusni prijevozi na izlet (Opuzen, Metković). Autobusni prijevoz u Split pri povratku (4.dana). Prijevoz vlakom iz Splita u Zagreb. Prijevoz autobusom od željezničkog kolodvora Zagreb Glavni kolodvor do Banove Jaruge
--	--	---

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	***
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X + prvi dan ručak u Dubrovniku
	f) Drugo	Umjesto 3 puna pansiona u hotelu, moguće organizirati ručak (dodatni) Dubrovniku (1.dan) te u gradovima predviđenim programom (Metković, Split)

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	Prirodoslovni muzej Metković, Arheološki Muzej Naron, Akvarij Dubrovnik, stadion Poljud, Malakološki muzej...
	b) Vodiča za razgled grada	X (Dubrovnik, Metković, Vid, Split...)
	c) Sudjelovanje u radionicama	
	d) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Vožnja turističkim brodom od Drvenika do Gradca. Tri puna pansiona + ručak prvi dan; animatori(ako je moguće)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
	e) oštećenja i gubitka prtljage	x

12.	Dostava ponuda	
	Rok dostave ponuda je:	29.1.2025.
	Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	3.2.2025. u 13,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.